

Management d'équipe

S'inscrire : _____ **Sans CPF**

70

% taux de réussite

BIEN recruter et BIEN manager sont deux éléments essentiels pour gérer votre entreprise. Afin d'y parvenir, nous allons vous donner les clefs pour gérer votre management opérationnel.

Objectifs de formation

- Comprendre ma fonction de manager
- Savoir déléguer, animer et communiquer avec mes salariés
- Utiliser les outils et méthodes pour recruter
- Utiliser les Outils et méthodes pour accompagner et fidéliser mes salariés
- Identifier son profil de manager pour adapter son mode de communication
- Utiliser la réunion pour animer son équipe
- Connaître les clefs du management à distance
- Connaître les leviers et freins du Leadership au féminin

Le programme

Comprendre ma fonction de manager

- Evolution du rôle du manager et attentes des salariés
- Adapter son management au niveau de compétences et motivation des salariés
- La fixation d'objectifs, étape clef du management

Mission à réaliser : Analyse d'un cas concret (enjeux du manager et objectifs de l'équipe) à réaliser seul ou en binôme

Ce module se termine par une classe virtuelle pour échanger sur la mission demandée et les thématiques abordées.

2 impasse Bertrand Fontaine - CS 12334 - 44323 NANTES CEDEX 3 - 02.85.29.59.00 - audrey@youwebformation.com - www.youwebformation.com

Savoir déléguer, animer et communiquer

- Techniques de brief et debrief avec ses équipes
- 15 techniques de communication pour manager ses salariés
- Rôle et importance de la délégation

Mission à réaliser : Répondre à un cas concret sur la délégation et brief d'équipe à réaliser seul ou en binôme

Ce module se termine par une classe virtuelle pour échanger sur la mission demandée et les thématiques abordées.

Recruter et fidéliser

- Outils pour recruter un salarié
- Gérer l'entretien de recrutement
- Donner un feed back à ses salariés (féliciter, recadrer,...)
- Entretien professionnel et d'évaluation

Mission à réaliser : Répondre à un cas concret en préparant un entretien de recrutement à réaliser seul ou en binôme

Ce module se termine par une classe virtuelle pour échanger sur la mission demandée et les thématiques abordées.

Se connaître pour manager

- Manager à l'aide du profil DISC
- Les différents types d'autorité
- Identifier son profil de manager

Mission à réaliser :

Réalisation de tests de personnalités :

- Test 1 : identifier l'adaptation de son de management aux situations rencontrées
- Test 2 : à connaître, comprendre et maîtriser ses émotions afin de mieux s'adapter à son environnement et faciliter ses relations avec les autres.

Ce module se termine par une classe virtuelle pour échanger sur les profils et personnalités

2 impasse Bertrand Fontaine - CS 12334 - 44323 NANTES CEDEX 3 - 02.85.29.59.00 - audrey@youwebformation.com - www.youwebformation.com

des managers et des personnes à manager.

Apprendre à animer vos réunions

- Préparer une réunion
- Animer une réunion
- Quelques exemples que réunion
- Terminer une réunion

Manager à distance

- Connaître son collaborateur à distance
- Comment gérer au quotidien vos collaborateurs à distance
- Suivre l'évolution d'un projet à distance
- Fixer les objectifs et suivre les résultats à distance
- Insuffler l'esprit d'équipe à distance
- Utiliser les outils de communication adaptés au management à distance
- Focus sur le télétravail

Leadership au féminin (optionnel)

- Facteurs clefs du leadership féminin
- Asseoir son identité de femme manager leader professionnellement et personnellement

Ce module de 1 heure est proposé en Bonus à tous les participants

Votre formateur

2 impasse Bertrand Fontaine - CS 12334 - 44323 NANTES CEDEX 3 - 02.85.29.59.00 - audrey@youwebformation.com - www.youwebformation.com

**Vanessa Pellieux**

17 ans de management d'équipe dans le secteur de la relation client dont 12 à encadrer une équipe de formateurs... Vous l'aurez compris, mes spécialités sont le management, la relation client et la formation. Je mets tout en oeuvre pour faire du temps passé en formation des moments conviviaux et agréables, en favorisant les échanges entre les participants, afin de favoriser les apprentissages.

Date de e-learning

- 12/10/2020 au 31/03/2021
- 01/11/2020 au 31/03/2021
- 15/01/2021 au 15/05/2021
- 15/03/2021 au 15/07/2021
- 01/05/2021 au 31/08/2021

Calendrier des classes virtuelles des prochaines sessions

2 impasse Bertrand Fontaine - CS 12334 - 44323 NANTES CEDEX 3 - 02.85.29.59.00 - audrey@youwebformation.com - www.youwebformation.com

- 4 Classes virtuelles tous les 2 à 3 semaines

MÉTHODES ET SUPPORTS DE FORMATION

- PC ou tablette
- Accès illimité
- Exercice QCM
- Vidéos
- Forum
- 4 Classes virtuelles

Informations Complémentaires

Suivi et évaluation

- L'assiduité de la formation est réalisée via les évaluations qui jalonnent la formation.
- La formation est évaluée en fin de chaque module de formation par le biais d'un QCM ou d'un exercice. La formation est sanctionnée par la délivrance d'une attestation de suivi de formation.

Travaux à réaliser

- Exercices d'application à réaliser + QCM

Temps estimé de 2 heures

Assistance pédagogique

Responsable pédagogique : Audrey Pinsault

- **Support réactif et efficace**

- Si vous rencontrez un problème urgent nous ferons notre possible pour vous répondre dans les 48h.

2 impasse Bertrand Fontaine - CS 12334 - 44323 NANTES CEDEX 3 - 02.85.29.59.00 - audrey@youwebformation.com - www.youwebformation.com

- Nous sommes disponibles du lundi au vendredi de 9h à 18h.

- **Assistance technique**

- Une messagerie (contact@youwebformation.com)

- Une hotline (0285295900)

Une adaptation de la formation est possible pour les personnes en situation de handicap (nous contacter)

Public et pré-requis

- Public : Tout Public
- Pré-requis : Maîtrise de l'utilisation de internet, disposer d'un ordinateur ou d'une tablette avec audio, Utilisation courante de Word, Rédiger des contenus argumentés pour des cas pratiques

Formation Certifiante

Cette formation prépare et permet la certification sur le Bloc 3 « Recruter, animer et piloter l'équipe projet » du titre « **Manager de projet** » (**RNCP 34730**) **de niveau 7**. Cette formation est proposée en partenariat avec l'ECEMA.

Accéder à la fiche formation RNCP

Certif Info : 108677

Je suis satisfait de cette formation notamment des classes virtuels qui m'ont beaucoup apporté.

Formation suivie en Janvier 2020

Frédéric LResponsable de 3 ateliers en métallurgie

Je remercie Audrey et Béatrice qui sont des formatrices très pédagogues et à l'écoute. Je suis satisfaite des cas pratiques de cette formation car ils m'ont apporté beaucoup d'expérience.

Formation suivie en Janvier 2020

2 impasse Bertrand Fontaine - CS 12334 - 44323 NANTES CEDEX 3 - 02.85.29.59.00 - audrey@youwebformation.com -
www.youwebformation.com

Sabrina M.

Suivis de formation très utiles. Je suis très satisfaite de cette formation.

Formation suivie en Janvier 2020

Florabela M.Travail en médico social

L'organisation du programme était très bien organisée. L'équipe et la formation étaient au top. Merci à l'équipe.

Formation suivie en Janvier 2020

Florian M.Technico commercial sédentaire en industrie

Formation très bien conçue même si a distance. Elle m'a beaucoup appris ainsi que la formatrice qui a été très présente. Les classes virtuelles ont été productives ainsi que les exercices et les cas pratiques. Mais ce fût une très bonne formation qui m'a donné envie d'aller plus loin.

Formation suivie en Janvier 2020

Benoit M.Chargé de clientèle dans une banque

Bon contenu de cours notamment à distance, très pratique ! Je suis très satisfaite d'avoir suivi cette formation.

Formation suivie en Janvier 2020

Florence P.

Formateur disponible, temps de travail libre, les classes virtuelles ont permis des échanges intéressant sur le management. Le contenu de formation fût enrichissant et je suis content d'avoir fait cette formation.

Formation suivie en Janvier 2020

Caroline R.Remplacement agent polyvalent en Apiculture

A l'issue de cette formation, j'ai pu avoir différents angles de réflexions grâce aux classes virtuelles. Ce que j'ai approuvé c'est la richesse du contenu de formation. C'était une formation très intéressante avec des supports utilisables directement et professionnels.

Formation suivie en Janvier 2020

2 impasse Bertrand Fontaine - CS 12334 - 44323 NANTES CEDEX 3 - 02.85.29.59.00 - audrey@youwebformation.com - www.youwebformation.com

Hélène L.