

VAE Manager de portefeuille projets

Diplôme Niveau 7 de manager de portefeuille projet – [RNCP34864](#).

La Validation d'Acquis professionnel (par Expérience) pour une personne engagée dans la vie active depuis au moins 3 ans permet l'acquisition du diplôme Niveau 7 de manager de portefeuille projets enregistré dans le répertoire national des certifications professionnelles [RNCP37864](#).

Nous vous accompagnons vers la réussite



Manager de portefeuille projets - Niveau 7

En savoir plus sur le titre [RNCP 37864](#)



Tutorat

Tutorats hebdomadaires d'environ 30mn en fonction de votre avancement et la réalisation de vos missions.



Durée

20h de formation



Supports

Fiches pratiques projet à votre disposition.

Une formation flexible 100% en ligne



Démarrez votre nouvelle carrière en vous formant à votre rythme.



Accompagnement pédagogique personnalisé au service de votre réussite.



Contenus de formation diversifiés et engageants (infographie, vidéos, audio).

Découvrez le programme

Nous vous adressons par mail un dossier préalable à la demande de VAE comprenant :

- Le guide du candidat
- La fiche RNCP ou RS du diplôme
- Le référentiel de certification du diplôme
- Les pré-requis minimums pour se présenter à la VAE

Dossier de recevabilité pour la VAE

Le dossier de recevabilité retrace le parcours et les activités professionnelles et personnelles passées et présentes en lien direct avec le diplôme visé. Il doit apporter les éléments de preuve des compétences, connaissances et aptitudes acquises. L'étude de ce dossier est gratuite

A réception de votre dossier, nous vérifions votre admissibilité sous un délai maximum de 1 mois. Si votre demande reçoit un avis favorable :

- La décision de recevabilité vous est notifiée par écrit,
- Nous prenons contact avec vous pour établir le mode de financement de votre VAE,
- Nous adressons le devis pour la mise en place de votre VAE,
- Vous vous engagez dans la démarche par la signature d'un exemplaire du devis.

Accompagnement à la construction du dossier de VAE

2.1 Accueil initial

Accompagner la montée en compétences pour favoriser l'employabilité



Vous bénéficiez d'un accueil initial via des ressources auto formatives qui présentent :

- Le référentiel d'activités de la certification visée
- Les attendus du Jury
- Les outils et modalités d'organisation de l'accompagnement par votre Tuteur

2.2 Accompagnement individualisé

12 heures d'accompagnement individuel méthodologique et pédagogique en visio pour la construction du dossier VAE et la présentation devant le jury avec un tuteur dédié.

Les Objectifs de l'accompagnement :

- Vous aider à rédiger votre livret de VAE (livret 2) selon les attendus du certificateur.
- Vous aider à faire le lien entre votre expérience et le référentiel de compétences du titre.
- Vous aider à décrire précisément et à formaliser votre expérience pour en tirer des preuves pertinentes de vos compétences et savoirs.
- Vous aider à préparer le support que vous utiliserez lors de votre soutenance orale.

2.3 Dossier VAE

Le dossier à présenter comprend trois parties distinctes :

- 1ère partie :** un tableau croisant vos expériences professionnelles et les compétences utilisées poste par poste en lien avec le titre visé,
- 2ème partie :** la justification argumentée des compétences et connaissances suivant le référentiel du titre visé.
- 2ème partie :** une auto-évaluation de votre maîtrise, compétence par compétence.

Entretien avec le jury

Accompagner la montée en compétences pour favoriser l'employabilité



Une date limite de dépôt du dossier VAE est communiquée à l'entrée de votre parcours en VAE. Le jury, composé de professionnels, se réunit dans un délai de deux mois, à compter du rendu du dossier

L'entretien final dure environ 1 heure et se déroule en 2 temps :

O 20 minutes de soutenance orale présentant 5 compétences du titre :

Chaque compétence est issue d'un bloc différent. L'objectif est de montrer à l'aide d'éléments de preuve concrets comment vous mettez en oeuvre les compétences choisies.

O 15 minutes d'échange avec le jury :

Discussion avec le jury sur la base de votre présentation, validant une posture adaptée et votre maîtrise des sujets choisis.

Résultats de l'oral

O **Validation totale** : obtention du diplôme

O **Validation partielle** : le jury de VAE informera le candidat qu'il peut repasser les épreuves terminales correspondant aux unités non délivrées. Pour se préparer, le candidat aura à sa disposition les références bibliographiques et accès des modules de formation e-learning. Les résultats de ces épreuves seront étudiés par le Jury final de la certification qui validera ou invalidera les unités correspondantes.

O **Refus** : Le jury justifie ses décisions en mettant en exergue les blocs de compétences du référentiel non démontrés par le candidat ; il formule aussi des recommandations ou des conseils au candidat afin de faciliter son parcours personnel vers la certification : acquérir par expérience les compétences manquantes ou suivre les modules de formation correspondant aux blocs de compétence des unités manquantes, et se représenter devant le jury de VAE à une session ultérieure.

En cas d'échec lors de ces épreuves ou si le candidat ne passe pas les épreuves, il pourra suivre la ou les modules de formation pour acquérir les unités manquantes lors de l'année scolaire suivante.

Accompagner la montée en compétences pour favoriser l'employabilité



Les unités acquises devant le jury de V.A.E. sont valables 5 ans pour l'obtention globale de la certification.

Financement :

Coût : 3 000€ / frais de certification et passage devant jury inclus

Informations complémentaires

Public et pré-requis

Personne actuellement en charge de :

déploiement de projet, Coordinateur, Producteur et organisateur d'événements, Création de nouvelle Business Unit ou Start Up...

○ 3 ans d'expérience minimum dans les fonctions visées par le diplôme (activités professionnelles, sociales ou bénévoles)

○ Maîtrise de l'utilisation d'internet (télécharger des documents sur votre disque dur, regarder des vidéos, consulter vos mails, utiliser des outils de visio),

○ Disposer d'un ordinateur ou d'une tablette avec audio,

○ Utilisation courante de Word et Excel,

○ Rédiger des contenus argumentés

Référent handicap : [En savoir plus.](#)

Responsable pédagogique : Audrey Pinsault

- Support réactif et efficace
- Si vous rencontrez un problème urgent nous ferons notre possible pour vous répondre dans les 48h.
- Nous sommes disponibles du lundi au vendredi de 9h à 17h.
- Un tuteur disponible pour répondre à vos demandes ainsi qu'une assistance technique
- Une messagerie (contact@youwebformation.com)
- Une hotline ([0285295900](tel:0285295900))

Certification

Cette formation vise le titre de **Manager de portefeuille Projets** d'ECEMA, de **niveau 7**, code NSF 310, enregistrée au **RNCP** sous le

Accompagner la montée en compétences pour favoriser l'employabilité



numéro [37864](#) par décision de France Compétences en date du 19/07/2023. Cette certification est également accessible via la VAE.

Code CPF : 329885

Code certif info : 108677

Code RNCP : 37864
